



PLANO DE TRABALHO  
(Evento Pontual)

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

<b>Objeto da Parceria (Nome do projeto)</b>				<b>Mês e Ano Execução</b>	
3ª Edição do Dia Estadual das Artes Marciais e Esportes de Combate				06 de junho de 2024	
<b>Nome da Entidade Proponente</b>			<b>CNPJ</b>	<b>Telefone</b>	
Sindicato das Entidades de Administração do Desporto no Estado São Paulo - SEADESP			06.009.812/0001-84	(11) 945528794	
<b>Endereço da Entidade</b>		<b>Bairro</b>	<b>CEP</b>	<b>Município</b>	
Rua: Av. Casper Líbero nº 390 - Sala 309/A		Centro	01033-000	São Paulo / SP	
<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta Corrente</b>	<b>Site ativo</b>		<b>E-mail</b>
Banco do Brasil	6930-2	46610-7	<a href="http://www.seadesp.com">www.seadesp.com</a>		presidencia@seadesp.com
<b>Nome do Dirigente Responsável</b>			<b>RG</b>	<b>CPF</b>	<b>Telefone</b>
Sérgio Eduardo Valência			[REDACTED]	[REDACTED]	(11) 94552-8794
<b>Nome do Responsável Técnico do Projeto</b>			<b>CREF</b>	<b>Telefone</b>	
Maria Claudia dos Reis			085347 G/SP	(11) 94552-8794	
<b>Endereço do responsável Técnico</b>			<b>E-mail</b>		
Rua Manoel Amaral 106 - Jardim Rosinha - Diadema SP			presidencia@seadesp.com		

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;

<b>Nome do Projeto</b>		<b>Modalidade</b>	<b>Data de Execução</b>
3ª Edição do Dia Estadual das Artes Marciais e Esportes de Combate		Homenagem	06 de junho de 2024
<b>Horário da Execução</b>		<b>Sistema de Disputa</b>	
19h às 21h30		Homenagem a Autoridades, Mestres e Atletas	
<b>Valor Concedente</b>	<b>Valor Proponente</b>	<b>Valor Patrocinador</b>	<b>Total do Projeto</b>
R\$13.070,00		R\$0,00	R\$13.070,00
<b>Local de Execução</b>		<b>Endereço</b>	
Sede do Conselho Regional de Educação Física - 4ª Região		Rua Líbero Badaró, 377, 3º andar - Centro - São Paulo/SP	

03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;

<b>Plano de Divulgação</b>	
O SEADESP é o Sindicato das Entidades de Administração do Desporto, possuindo grande conceito e interação entre entidades relacionadas ao esporte. Serão homenageados autoridades, mestres e atletas ligados ao universo marcial. Portanto a divulgação está sendo feita através de convites pessoais. Sendo assim, a apresentação no site do SEADESP será feita através de matéria relacionada ao evento a partir de 25 de maio de 2024. Obs.: o público participante, bem como os seus convidados estão sendo informados regularmente, ainda sim, aqueles que tomarem conhecimento do evento serão recepcionados dignamente.	

### Objetivo Geral

A 3ª Edição do Dia Estadual das Artes Marciais e Esportes de Combate é uma iniciativa do Sindicato das Entidades de Administração do Desporto no Estado de São Paulo (SEADESP). O evento reunirá autoridades, mestres e atletas que serão homenageados em Ato Solene, conforme Lei Estadual nº 17.475, de 16 de dezembro de 2021. Um evento ímpar, desde a sua primeira edição na convergência do esporte e da educação conforme a disciplina contida no bojo das artes marciais. Tudo tem início em 22 de julho de 1990, onde um seleto grupo de mestres se reuniram a pedido do Professor Mauzler Paulinetti para criar o Instituto Brasileiro de Artes Marciais, entidade que por muito anos liderou estudos, pesquisas e proporcionou a união entre as artes marciais por todo o país. Foi a partir dessa iniciativa que outras formas de encontros de mestres e atletas das artes marciais começaram a criar forma, dentre elas o famoso Festival de Artes Marciais e Esportes de Combate que fez um total de 27 edições e com a Graça de Deus será mais uma vez realizado ainda neste ano de 2024. Portanto, tal homenagem tem início através de uma conversa informal entre o presidente do SEADESP, Professor Sergio Valencia e o então Deputado Estadual Hélio Nishimoto, em 2018. Após a troca de informações o referido parlamentar resolveu oficializar a ideia através do Projeto de Lei nº 716/2018, que posteriormente tornou-se a Lei Estadual 17.475, de 16 de dezembro de 2021. Com uma conquista dessa envergadura por parte do SEADESP, aproximadamente 350 anos de artes marciais no Brasil são resgatados em forma de valorização do cidadão nativo ou imigrante que em solo brasileiro alicerçou os pilares das artes marciais e esportes de combate. Então, desde 2022, passamos a registrar o momento de maneira oficial. Daí em diante uma motivação especial sobre a prática de artes marciais começou a criar forma, sendo inclusive objeto de estudos para a realização de tais práticas nas escolas em todos o país.

### Objetivo Especifico

**O evento tem como objetivo:** Homenagear Autoridades comprometidas com as Artes Marciais e Esportes de Combate, Mestres e Atletas num evento legalizado pelo Decreto Estadual nº 17.475, de 16 de dezembro de 2021. Para tal, visando o cumprimento dos objetivos, o projeto contará com os seguintes itens: Placas de Homenagens e Certificados ofertados aos participantes "homenageados", perfazendo um total de 14 peças.

**Infraestrutura:** Contamos com uma recepção feita por 02 pessoas qualificadas, recepção com Coquetel com Água Aromatizada, Suco de Laranja, Suco de Uva, Café Pettit Fours Variados, Mini Pão de Queijo, Folhado de Peito de Peru e Queijo Branco, Bolo Gelado de Côco, 01 Mestre de Cerimonia e 01 Coordenador que estará responsável por todas as atividades durante o evento. Cabe Ressaltar que a Sonorização, Iluminação e Fotografias serão feitas pela equipe do CREF/4SP, como cortesia.

**Serviços/Recursos Humanos:**

**Staff de limpeza, montagem e desmontagem:** O local já possui infraestrutura própria para a montagem e desmontagem, sendo apenas de responsabilidade dessa entidade, a limpeza da área utilizada na referida data que será efetuada por 01 pessoa.

**Produtor e Assistente de Produção:** Ao produtor e assistente de produção compete o acompanhamento, orientação e supervisão da Sonorização, Iluminação e Fotografias, a adequação da montagem e desmontagem (mesmo que efetuada por equipe interna, apenas para coordenar os trabalhos), da criação das pastas de discursos e organização do cerimonial acompanhando de perto os trabalhos do Mestre de Cerimonia, bem como a criação de um ambiente marcial como cenário da noite.

**01 Mestre de Cerimônias:** Responsável pela condução do evento, do início à sua finalização, apresentando autoridades e homenageados, cendendo a palavra aos mesmos conforme cerimonial, previamente descrito. Segue os horários previstos: 18h00 – Check-in para autoridades, homenageados e convidados sendo os mesmos recepcionados por um agradável coquetel; 19h00 – Primeira chamada para todos adentrarem ao recinto; 19h15 – Segunda e última chamada para todos ocuparem os seus lugares no recinto; 19h20 – Abertura Oficial do evento com o Mestre de Cerimonia convidando a todos para ficarem de pé, e assim, acompanharem o Hino Nacional;

**02 Recepcionistas:** que estarão orientando os convidados e homenageados desde a recepção, coquetel e posteriormente conduzindo os mesmos a adentrarem ao cenário do evento. Quantos as autoridades, cabe as mesmas a orientação para tomarem os seus lugares, após a recepção e o coquetel, na mesa de honra.

**01 coordenador de programação:** compete a fiscalização da montagem e desmontagem (mesmo que efetuada por equipe interna, apenas para coordenar os trabalhos), do trabalho da recepção e coquetel, mestre de cerimonia e cuidar do bem estar das autoridades, homenageados e convidados, do início ao término do evento.

**Assessoria Administrativa:** Criação do Plano de Trabalho, execução de documentos, acompanhamento das licitações e perseverar pela qualidade de todo o material a ser utilizado durante o evento.

**Assessoria para prestação de contas:** Preparar a documentação, acompanhar extrato bancário e auxiliar a diretoria da entidade nos pagamentos dos fornecedores, bem como elaborar um documento final de prestação de contas para ser entregue ao respectivo órgão responsável por fiscalização e análise (SEME/DGPAR), após o evento.

Por fim, visando consolidar o material abordado e contribuir para a difusão do conhecimento, haverá a produção de um **ebook online (livro digital)** que tem como objetivo eternizar o evento e justificar o comparecimento das autoridades, homenageados e convidados, seguindo a tradição dos anos anteriores, e de matéria com fotos para que fiquem ambos disponibilizados no site do SEADESP. [www.seadesp.com](http://www.seadesp.com)

**Contratação de Prestadores de Serviço e Fornecedores:** a contratação se dará via comparativo de preços, contratando-se as empresas que apresentarem os menores preços. Caso tenham propostas com valores iguais, a empresa será contratada com base numa avaliação dos serviços e prestações anteriores.

**04 - METAS:** Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;



Metas Qualitativas	Indicadores e Verificador de Metas
Meta 1: ter uma aprovação mínima de 75% dos presentes no evento Meta 2: ter uma aprovação mínima de 75% dos homenageados	Indicador 1: pesquisa de satisfação Instrumento de verificação 1: pesquisa realizada com pelo menos 75% dos participantes Indicador 2: pesquisa de satisfação Instrumento de verificação 2: entre os homenageados e autoridades presentes
Metas Quantitativas	Indicadores e Verificador de Metas
Meta 1: atender 100 pessoas presenciais Meta 2: atingir significativamente praticantes e mestres para as próximas edições	Indicador 1: número de presentes Instrumento de verificação 1: Lista de presença, fotos e relatório. Indicador 2: não haverá transmissão online Instrumento de verificação 2: relatório elaborado através de e-book

Obs. Os bens de consumo excedente identificado pelo gestor da parceria na vistoria in loco serão glosados ou entregues ao Departamento de Gestão de Parceria da SEME (DGPAR).

**05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA:** Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

Capacidade Técnica
<p>O Sindicato das Entidades de Administração do Desporto do Estado de São Paulo – SEADESP, é uma instituição sem fins lucrativos, fundada e estabelecida legalmente, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ 06.009.812/0001-84, que presta serviço patronal às instituições esportivas “ligas, federações e confederações” instaladas no estado de São Paulo.</p> <p>Tem como princípios a valorização do esporte em sua totalidade, trabalhando de forma a proporcionar aos dirigentes e praticantes um diálogo salutar, mediando e convergindo interesses em prol do seu fortalecimento.</p> <p>No decorrer dos seus 20 anos de existência o SEADESP participou de convenções trabalhistas com outros sindicatos, dentre eles, o Sindicato dos Profissionais de Educação Física do Estado de São Paulo – SINPEFESP e o Sindicato dos Empregados de Clubes Esportivos e em Federações, Confederações e Academias Esportivas no Estado de São Paulo – SINDESPORTE.</p> <p>Participa anualmente das reuniões da comissão que escolhe o Atleta do Mérito Desportivo, evento realizado na Câmara Municipal de São Paulo – CMSP.</p> <p>Participa também das reuniões da Cadeia Produtiva do Desporto da Federação das Indústrias do Estado de São Paulo – CODE/FIESP, que procura através da interação de profissionais comprometidos com o esporte, soluções para o enfrentamento de crises, bem como o auxílio na criação e confecção de legislações práticas, eficientes e atuais.</p> <p>Tem presença efetiva na Federações de Serviços do Estado de São Paulo – FESESP com seu atual presidente, Sergio Valencia compondo o Conselho Fiscal.</p> <p>O SEADESP, tem contribuído ativamente na consultoria esportiva frente ao poder público e setor privado.</p> <p>Destaca-se e é reconhecido por se fazer presente nos principais certames esportivos realizados no estado de São Paulo, através de seus diretores e delegados regionais. São festivais de artes marciais, campeonatos de diversas modalidades esportivas a nível regional e estadual.</p> <p>Nas atividades sociais promove cursos, palestras e seminários, onde encontrou uma forma de estabelecer conexões claras e objetivas com dirigentes, empresários e responsáveis esportivos do poder público, inclusive concluindo ideias que posteriormente são apresentadas na oportunidade da participação de reuniões de comissões esportivas em municípios, no estado e a nível federal.</p> <p>É parceiro da Associação Brasileira de Secretários Municipais de Esportes e Lazer – ABSMEL, Sindicato das Academias de São Paulo – SEEAATESP e Conselho Regional de Educação Física da 4ª Região – CREF/4.</p> <p>Possui atualmente projetos, alguns em análise e outros já aprovados que colocados em prática certamente contribuirão para a evolução e o enobrecimento do esporte no estado de São Paulo.</p> <p>Presidente</p> <p>Sergio Valencia, professor de artes marciais, especializado em sociologia do esporte e gerenciamento de crise. Atua como terapeuta integrativo nas pesquisas relacionadas às síndromes psicossomáticas que afetam o comportamento dos atletas.</p>
Capacidade Operacional
<p>01 Coordenador Técnico, responsável por toda parte técnica que envolve a organização e execução do evento. O trabalho deste profissional começa pelo menos 30 dias antes do início do evento.</p> <p>01 Assistente de Cordenação, responsável por coordenar toda a parte burocrática e prática da elaboração e execução do evento. O trabalho deste profissional começa pelo menos 30 dias antes do início do evento e encerra até 30 dias depois do evento.</p> <p>01 Mestre de Cerimônias para atuar como cerimonial e apresentação dos palestrantes e da programação.</p> <p>01 pessoa para Limpeza durante o dia do evento com material de limpeza e higiene.</p> <p>02 recepcionistas para atender aturooridades, homenageados e convidados.</p>



### Experiência Profissional

FESTIVAL DE ARTES MARCIAIS E ESPORTES DE COMBATE  
 LOCAL: Marquise do Parque do Ibirapuera  
 DATA: 16 e 17 de agosto de 2014  
 HORÁRIO: das 09h às 18h  
 CONGRESSO DE EDUCAÇÃO FÍSICA – PROCESSO SELJ 218/2014  
 LOCAL: Hotel Maksoud Plaza  
 DATA: de 02 a 04 de dezembro de 2014  
 HORÁRIO: das 09h às 18h  
 ENCONTRO DE DIRIGENTES ESPORTIVOS  
 LOCAL: Sede da Federação de Serviços de São Paulo (FESESP)  
 DATA: 22 de março de 2019  
 HORÁRIO: 09h às 17h  
 1º SEMINÁRIO DE CAPACITAÇÃO DE GESTORES PÚBLICOS E PRIVADOS  
 LOCAL: Estádio do Morumbi  
 DATA: 13, 19 e 20 de agosto de 2021.  
 HORÁRIO: 09h às 17h  
 PISTA DE PATINAÇÃO NO GELO  
 LOCAL: Parque do Ibirapuera  
 DATA: dezembro de 2021 a janeiro de 2022  
 HORÁRIO: diariamente das 08h às 22h  
 1ª EDIÇÃO DO DIA ESTADUAL DAS ARTES MARCIAIS E ESPORTES DE COMBATE  
 LOCAL: Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo – ALESP  
 DATA: 16 de abril de 2022  
 HORÁRIO: 19h às 21h30  
 2º SEMINÁRIO DE CAPACITAÇÃO DE GESTORES PÚBLICOS E PRIVADOS  
 LOCAL: Arena NEO QUÍMICA - Corinthians  
 DATA: 19 e 26 de abril de 2022.  
 HORÁRIO: 09h às 17h  
 1ª EDIÇÃO DO FORUM DE ADMINISTRAÇÃO, LEGISLAÇÃO, MARKETING ESPORTIVO E LEIS DE INCENTIVOS FISCAIS  
 LOCAL: ETEC dos Esportes  
 DATA: 15 de setembro de 2022.  
 HORÁRIO: 09h às 17h  
 2ª EDIÇÃO DO DIA ESTADUAL DAS ARTES MARCIAIS E ESPORTES DE COMBATE  
 LOCAL: Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo – ALESP  
 DATA: 05 de maio de 2023.  
 HORÁRIO: 19h às 21h30  
 FORUM DE CAPACITAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE ATIVIDADES DO ESPORTE  
 LOCALS: Brasília/DF e Florianópolis/SC  
 DATAS: agosto e outubro de 2023  
 HORÁRIOS: 09h às 17h / 08h30 às 13h30

**06 - PÚBLICO ALVO:** Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público alvo do evento;

<input type="text" value="100"/>	Nº de Beneficiários Direto	<input checked="" type="checkbox"/>	Evento Pontual	<input type="text" value="não"/>	Crianças	<input type="text" value="100"/>	Adultos
<input type="text" value="x"/>	Nº de Beneficiários Indireto	<input type="text" value="não"/>	Evento Continuado	<input checked="" type="checkbox"/>	Adolescentes	<input type="text" value="x"/>	Idosos

**07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:** Descrever a programação do evento detalhada;

Cronograma	Data	Hr. Inicio	Hr. Termino	Considerações
Divulgação	através de convite	19h	21h30	divulgação do evento através das redes sociais, flyers e cartazes.
Inscrições		não se aplica	não se aplica	processos de inscrição.
Montagem	06/06/2024	17h	18h	a equipe de montagem estará organizando os preparativos do evento a partir do dia 16/10/23.
Execução 1	06/06/2024	19h	21h30	Sérgio Eduardo Valência - Presidente do Sindicato das Entidades de Administração do Esporte-SEADESP Ricardo Nunes - Prefeito do município de São Paulo George Hato - Vereado pelo município de São Paulo Felipe Becari - Secretário Municipal de Esportes e Lazer do município de São Paulo Mauzler Paulinetti - Secretário Executivo da Associação dos Secretários de Esporte - ASEMESP Guilherme Derrite - Secretário de Segurança Pública de São Paulo  19h - Início do evento com Canto do Início Nacional Brasileiro 19h10 - Apresentação das Autoridades Presentes 19h20 - Leitura Oficial sobre o evento 19h30 - Chamada dos Homenageados à frente com a leitura de currículo individual 21h - Encerramento do evento com palavras de um dos homenageados escolhido durante o evento 21h30 - Despedida dos participantes e encerramento do evento
Desmontagem	06/06/2023	21h30	22h	Desmontagem



**08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA:** A descrição dos itens pretendidos deverão ser clara, precisa e detalhada, deverá ser utilizadas somente as seguintes descrições na coluna Natureza de Despesa que será utilizado em seu projeto, sendo Aquisição de Material Esportivo, Aquisição Material Divulgação, Aquisição Alimentação e Hidratação, Aquisição de Uniformes, Aquisição de Material Grafico, Locação de Sonorização, Locação de Iluminação, Locação de Materiais Diversos, Locação de Equipamentos Diversos, Prestação Serviços de Ambulancia, Prestação de Serviços Foto e Filmagem, Prestação de Serviços Transporte, Prestação de Serviços Pessoa Fisica, Prestação de Serviços Pessoa Juridica, Despesas Administrativas, Aquisição de Bens Remanecentes (Permanente), Aquisição de Material de Premiação e Locação de Espaço.

#### 8.1. CONCEDENTE

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. Aquisição
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Assessoria Administrativa: serviço de assessoria administrativa para auxiliar na execução do projeto, contato com fornecedores e produção de relatórios.	Diaria	1.750,00	1	R\$ 1.750,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Assessoria para Prestação de Contas: assessoria especializada em prestação de contas de projeto.	Diaria	350,00	1	R\$ 350,00	junho
Aquisição de Material Grafico	14 certificados comemorativos para agraciar os homenageados.	Unidade	7,50	14	R\$ 105,00	junho
Aquisição de Material Grafico	14 placas comemorativas em estojo acompanhados de PINs para agraciar os homenageados.	Unidade	192,50	14	R\$ 2.695,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Staff - Apoio Operacional - 01 pessoa para auxilio na limpeza.	Diaria	180,00	1	R\$ 180,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Produtor Responsável pela coordenação da montagem, desmontagem, supervisão e produção do evento. Contratado por 01 diárias x 1.500 reais a diária.	Diaria	1.500,00	1	R\$ 1.500,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	01 Mestre de Cerimônia.	Diaria	600,00	1	R\$ 600,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Livro digital (e-book) conteúdo de informação, semelhante a um livro, em formato digital, que pode ser lido em equipamentos eletrônicos - computadores, PDAs, Leitor de livros digitais ou até mesmo celulares, para todo material das palestras em plataformas. Coordenação Editorial - R\$ 750,00, Diretor de Redação - R\$ 750,00 designer gráfico - R\$ 750,00 Diagramação Livro - editoração eletrônica e projeto gráfico - R\$ 1.000,00 Total R\$ 3.250,00.	Mensal	3.250,00	1	R\$ 3.250,00	junho
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	Recepcionista. Serão 02 profissionais responsáveis por recepcionar e atender o público. 02 x R\$ 200,00 = 400,00	Diaria	200,00	2	R\$ 400,00	junho
Aquisição Alimentação e Hidratação	Recepção com dois tipos de salgados, 02 tipos de sucos, água e café que serão servidos para 80 pessoas.	Unidade	28,00	80	R\$ 2.240,00	junho
<b>Total do Projeto</b>					<b>13.070,00</b>	



**8.2. PROPONENTE: Apenas se houver;**

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. Ex.
Aquisição de Material de Higienização e Prevenção		Unidade				
Aquisição de Material de Higienização e Prevenção		Unidade			-	
Aquisição de Material de Higienização e Prevenção		Unidade			-	
<b>Total</b>						

**8.3. PATROCINADOR: Apenas se houver;**

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total	Cron. Ex.
Escolher Ação		Escolher Unidade			-	Escolher Mês
Escolher Ação		Escolher Unidade			-	Escolher Mês
Escolher Ação		Escolher Unidade			-	Escolher Mês
<b>Total</b>						

**9 - PLANO DE APLICAÇÃO:** A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Descrição das Ações	Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Natureza da Despesa	SEME	Contrapartida	Terceiros	
Aquisição Alimentação e Hidratação	2.240,00	-	-	2.240,00
Aquisição de Bens Remanescentes (Permanente)	-	-	-	-
Aquisição de Material de Premiação	-	-	-	-
Aquisição de Material Esportivo	-	-	-	-
Aquisição Material Divulgação	-	-	-	-
Aquisição de Uniformes	-	-	-	-
Aquisição de Material Grafico	2.800,00	-	-	2.800,00
Aquisição de Material de Higienização e Prevenção	-	-	-	-
Despesas Administrativas	-	-	-	-
Despesas Encargos Trabalhistas	-	-	-	-
Locação de Material de Higienização e Prevenção	-	-	-	-
Locação de Equipamentos Diversos	-	-	-	-
Locação de Espaço	-	-	-	-
Locação de Iluminação	-	-	-	-
Locação de Materiais Diversos	-	-	-	-
Locação de Materiais Esportivos	-	-	-	-
Locação Estrutura do Evento	-	-	-	-
Prestação de Serviços Pessoa Juridica	8.030,00	-	-	8.030,00
Locação de Sonorização	-	-	-	-
Prestação de Serviços Foto e Filmagem	-	-	-	-
Prestação de Serviços Pessoa Fisica RH	-	-	-	-
Prestação de Serviços Transporte	-	-	-	-
Prestação Serviços de Ambulancia	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>13.070,00</b>	-	-	<b>13.070,00</b>



**11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;**

Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Assessoria Administrativa: serviço de assessoria administrativa para auxiliar na execução do projeto, contato com fornecedores e produção de relatórios.	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 1.750,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 1.750,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 2.000,00	1	R\$ 2.000,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 2.000,00	1	R\$ 2.000,00
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Assessoria para Prestação de Contas: assessoria especializada em prestação de contas de projeto.	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 350,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 350,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 350,00	1	R\$ 350,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 350,00	1	R\$ 350,00
Aquisição de Material Grafico	14 certificados comemorativos para agraciá-los homenageados	<b>58.212.721/0001-45</b>	<b>COPIADORA MAUÁ</b>	<b>R\$ 7,50</b>	<b>14</b>	<b>R\$ 105,00</b>
		22.842.178/0001-12	QUICK FLOW SERVIÇOS GRÁFICOS	R\$ 21,00	14	R\$ 294,00
		43.985.738/0001-68	PAULO'S GRÁFICA	R\$ 10,85	14	R\$ 152,00
Aquisição de Material Grafico	14 placas comemorativas em estojo acompanhados de PINs para agraciá-los homenageados.	<b>18.964.238/0001-00</b>	<b>PLAC DIGI COMUNICAÇÃO VISUAL</b>	<b>R\$ 192,50</b>	<b>14</b>	<b>R\$ 2.695,00</b>
		22.842.178/0001-12	QUICK FLOW SERVIÇOS GRÁFICOS	R\$ 383,53	14	R\$ 5.369,42
		52.224.475/0001-65	FALCONI - BRINDES COPORATIVOS ESPECIAIS	R\$ 300,00	14	R\$ 4.200,00
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Staff - Apoio Operacional - 01 pessoa para auxílio na limpeza.	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 180,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 180,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 200,00	1	R\$ 200,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 200,00	1	R\$ 200,00
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Produtor Responsável pela coordenação da montagem, desmontagem, supervisão e produção do evento. Contratado por 01 diárias x 1.500 reais a diária.	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 1.500,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 1.500,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 1.750,00	1	R\$ 1.750,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 1.750,00	1	R\$ 1.750,00

Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	01 Mestre de Cerimônia.	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 600,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 600,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 600,00	1	R\$ 600,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 600,00	1	R\$ 600,00
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Livro digital (e-book) conteúdo de informação, semelhante a um livro, em formato digital, que pode ser lido em equipamentos eletrônicos - computadores, PDAs, Leitor de livros digitais ou até mesmo celulares, para todo material das palestras em plataformas. Coordenação Editorial - R\$ 750,00, Diretor de Redação - R\$ 750,00 designer gráfico - R\$ 750,00 Diagramação Livro - editoração eletrônica e projeto gráfico - R\$ 1.000,00 Total R\$ 3.250,00	<b>10.557.691/0001-82</b>	<b>MARA PRESENTES MP</b>	<b>R\$ 3.250,00</b>	<b>1</b>	<b>R\$ 3.250,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 3.250,00	1	R\$ 3.250,00
		14.283.045/0001-25	DIVINA EVENTOS	R\$ 3.250,00	1	R\$ 3.250,00
Prestação de Serviços Pessoa Jurídica	Recepção. Serão 02 profissionais responsáveis por recepcionar e atender o público. 02 x R\$ 200,00 = 400,00	<b>14.283.045/0001-25</b>	<b>DIVINA EVENTOS</b>	<b>R\$ 200,00</b>	<b>2</b>	<b>R\$ 400,00</b>
		52.201.465/0001-04	IMPACTO CONSULTORIA E ASSESSORIA INSTITUCIONAL	R\$ 200,00	2	R\$ 400,00
		20.738.561/0001-08	PAULISTA ESTUDIOS	R\$ 200,00	2	R\$ 400,00
Aquisição Alimentação e Hidratação	Recepção com Coquetel com Água Aromatizada, Suco de Laranja, Suco de Uva, Café Pettit Fours Variados, Mini Pão de Queijo, Folhado de Peito de Peru e Queijo Branco, Bolo Gelado de Côco para 80 pessoas - R\$ 28,00 por pessoa Total R\$ 2.240,00	<b>37.883.052.0001-63</b>	<b>EFW EVENTOS</b>	<b>R\$ 28,00</b>	<b>80</b>	<b>R\$ 2.240,00</b>
		11.559.423/0001-62	FÁBRICA DE DELÍCIAS	R\$ 70,00	80	R\$ 5.600,00
		14.821.575/0001-80	IRACI TORCHETTI	R\$ 35,00	80	R\$ 2.800,00
<b>Total Empresa Vencedoras</b>				<b>R\$ 13.070,00</b>		

Declaro que as empresas acima negritadas foram as escolhidas por essa entidade (SEADESP) pela qualidade nos serviços prestados anteriormente e valores que somados ajudaram a minimizar o valor da emenda.

PAULISTA EVENTOS e CUT N TOUCH FILMES LTDA



Assinatura do Presidente